

# 吳鳳科技大學學務處分層負責明細表

114.03.24

工作項目及內容		權責劃分				會辦 單位	備考	內控 制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級 主管	二級 主管	承辦 人員			
<b>學務長室</b>								
一、 規章與 計畫	學生申訴處理辦法	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-03
二、 行政業 務	學生申訴業務承辦窗口	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-03
三、 一般業 務	1. 學生意見彙辦 2. 學務處各項經費編列彙整、執行及控帳 3. 學務處各項綜合業務承辦 4. 學務處公文、函稿之核辦	核定	核定 審核 核定 審核		擬辦 擬辦 擬辦 擬辦	各單位、學系所會計室		WFIC-502-09
<b>生活輔導組</b>								
一、 規章與 計畫	1. 學生事務會議組織設置要點 2. 學生獎懲辦法 3. 學生操行成績評定要點 4. 學生違反校規輔導要點 5. 學生請假規則 6. 寄宿校外學生輔導要點 7. 急難慰助學金實施要點 8. 學生宿舍管理實施要點 9. 學生改過銷過實施要點 10. 高級中等以上學校學生就學貸款作業要點 11. 各類學生申請就學優待應檢驗證件及注意事項 12. 行政院原住民族委員會獎助原住民學生就讀大專院校實施要點 13. 學生獎懲委員會組織要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-200-02 WFIC-502-02 WFIC-502-02 WFIC-502-02 WFIC-502-02 WFIC-502-02 WFIC-502-08 WFIC-502-02 WFIC-502-02 WFIC-502-07 WFIC-502-08 WFIC-502-08 WFIC-502-02

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
	14.工讀生助學金實施要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-08
	15.執行『弱勢學生助學計畫實施要點』	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-08
二、學生請假紀錄	學生缺曠管制及輔導		核定	審核	擬辦	各系、教務處、圖資處		WFIC-502-02
三、學生獎懲業務	1.學生獎懲委員會	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-02
	2.違規再教育輔導講習		核定	審核	擬辦			WFIC-502-02
	3.學生改過銷過		核定	審核	擬辦			WFIC-502-02
四、生活服務	1.學生生活規範之要求	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-02
	2.學生校外租屋服務			核定	擬辦			WFIC-502-02
	3.學生急難慰助服務		核定	審核	擬辦	國際處		WFIC-502-08
	4.學生宿舍之分配與管理		核定	審核	擬辦			WFIC-502-02
五、一般業務	1.學生操行成績彙整計算	核定	審核	審核	擬辦	各系所		WFIC-502-02
	2.學生申請住宿退宿		核定	審核	擬辦	總務處		WFIC-502-02
	3.學生家庭連繫			核定	擬辦			
	4.學生學雜費減免	核定	審核	審核	擬辦	圖資處		WFIC-502-08
	5.學生就學貸款	核定	審核	審核	擬辦	會計室		WFIC-502-07
	6.校內工讀金審查	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-08
	7.學生基本資料之建立			核定	擬辦	教務處		
	8.學生事務會議相關業務	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-200-02
	9.其他交辦事項		核定	審核	擬辦			
<b>課外活動發展組</b>								
一、規章與計畫	1.學生自治團體及學生社團輔導辦法	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-01
	2.學生社團組織要點	核定	審核	審核	擬辦			
	3.學生自治團體及學生社團申請活動程序要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-01
	4.學生舉辦校外活動實施要點	核定	審核	審核	擬辦			
	5.學生社團公告管理要點	核定	審核	審核	擬辦			
	6.社團活動輔導要點	核定	審核	審核	擬辦			
	7.學生社團活動經費申請要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-01
	8.社團經費管理要點	核定	審核	審核	擬辦			

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度	
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層				
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員				
	9.學生社團活動護照管理要點	核定	審核	審核	擬辦	會計室	WFIC-502-01		
	10.社團評鑑要點	核定	審核	審核	擬辦				
	11.社團證照制度實施要點	核定	審核	審核	擬辦				
	12.學生社團校內外活動獎勵要點	核定	審核	審核	擬辦				
	13.學生自治團體設置及輔導辦法	核定	審核	審核	擬辦				
	14.學生校外活動安全輔導施行要點	核定	審核	審核	擬辦				
	15.學生社團外聘指導老師實施要點	核定	審核	審核	擬辦				
	16.學生會組織章程	核定	審核	審核	擬辦				
	17.學生議會組織要點	核定	審核	審核	擬辦				
	18.災難救助捐款使用管理要點	核定	審核	審核	擬辦				
	19.學生社團參加校外活動差旅費補助要點	核定	審核	審核	擬辦				
	20.學生社團指導老師聘任要點	核定	審核	審核	擬辦				
	21.學生社團辦公室管理要點	核定	審核	審核	擬辦				
	22.吳鳳科技大學推動勞作教育與服務學習實施要點	核定	審核	審核	擬辦				
	23.吳鳳科技大學勞作教育與服務學習指導委員會設置要點	核定	審核	審核	擬辦				
	24.吳鳳科技大學具服務學習內涵課程補助要點	核定	審核	審核	擬辦				
	25.吳鳳科技大學志願服務實施辦法	核定	審核	審核	擬辦				
	26.吳鳳科技大學誠實商店活動所得管理運用要點	核定	審核	審核	擬辦				
	27.學生參與校內會議代表推選原則	核定	審核	審核	擬辦				
二、 慶典規 劃	1.校慶活動規劃與執行	核定	審核	審核	擬辦			各系	
	2.新生訓練規劃與執行	核定	審核	審核	擬辦				
	3.畢業典禮規劃與執行	核定	審核	審核	擬辦				
	4.各項慶典活動規劃與執行	核定	審核	審核	擬辦				
三、 社團指 導老師 業務	1.社團指導老師研習暨相關事宜	核定	審核	審核	擬辦			人事室	
	2.社團指導老師審核與聘請	核定	審核	審核	擬辦				

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度	
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層				
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員				
四、學生社團業務	1.自治性社團暨社團幹部研習相關事宜	核定	審核	審核	擬辦	學生會			
	2.社團證照、護照申請	核定	審核	審核	擬辦				
	3.社團成立與廢止作業		核定	審核	擬辦				
	4.社團校內外比賽獎學金申請	核定	審核	審核	擬辦	會計室			
五、一般業務	1.學生校內外活動申請與作業		核定	審核	擬辦	會計室、出納組			
	2.學生會、畢聯會、刊物社、各社團經費控管	核定	審核	審核	擬辦				
	3.社團活動時間之排定		核定	審核	擬辦				
	4.業務相關辦法之研修	核定	審核	審核	擬辦				
	5.學輔經費之核銷	核定	審核	審核	擬辦				
	6.申請核發校內外各類獎助學金	核定	審核	審核	擬辦				
	7.每學期召開勞作教育與服務學習指導委員會	核定	審核	審核	擬辦				
	8.非營利組織或社區合作備忘錄簽訂			核定	擬辦				
	9.服務學習方案活動籌辦	核定	審核	審核	擬辦				會計室
	10.服務學習專業課程經費補助審查	核定	審核	審核	擬辦				會計室、人事室、教學資源中心
	11.勞作教育及服務學習課程開課	核定	審核	審核	擬辦				
	12.其他交辦事項		核定	審核	擬辦				
<b>身心健康中心</b>									
	1.績優導師獎勵要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-03	
	2.學生輔導工作暨學生自我傷害三級預防委員會設置要點	核定	審核	審核	擬辦				
	3.教師輔導學生辦法	核定	審核	審核	擬辦				
	4.學生懷孕受教權維護及輔導協助要點	核定	審核	審核	擬辦				
	5.特殊教育推行委員會設置要點	核定	審核	審核	擬辦				
	6.身心障礙學生申請交通補助費實施要點	核定	審核	審核	擬辦				
	7.導師制度實施要點	核定	審核	審核	擬辦				
	8.學校衛生委員會組織要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-05	
	9.學生團體保險作業要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-05	

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
	10.學生緊急傷病處理要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-06
	11.學生健康檢查及疾病防治實施要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-05
	12.校園傳染病防治應變要點	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-05
二、 輔導行政業務	1.訂定諮商輔導工作計畫	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-03
	2.每學期召開學生輔導工作暨學生自我傷害三級預防委員會議	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-03
	3.編列身心健康工作相關經費		核定	審核	擬辦	會計室		
	4.諮商心理測驗與媒材之採購	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
	5.諮商心理測驗與媒材之登記與借用			核定	擬辦			
	6.導師會議暨相關事宜	核定	審核	審核	擬辦			
	7.導師輔導知能研習	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
	8.日間部導師名單設定		核定	審核	擬辦			
	9.日間部績優導師遴選		核定	審核	擬辦	會計室		
	10.導師時間計畫/記錄			核定	擬辦			
	11.日間部導師費核算	核定	審核	審核	擬辦	人事室、會計室		
	12.E化導師手冊編修			核定	擬辦			
	13.學生手冊編修與印製	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
	14.各式學生輔導經費工作項目之規劃與執行	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
三、 諮商與心理測驗	1.諮商輔導員之聘任	核定	審核	審核	擬辦	人事室、會計室		
	2.團體諮商與輔導、學生成長工作坊	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
	3.個別諮商與輔導			核定	擬辦			WFIC-502-03
	4.心理測驗施測及解釋，或其他問卷調查			核定	擬辦			WFIC-502-03
	5.新生及轉復學生輔導	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-03
	6.學生輔導資料登記保管			核定	擬辦			WFIC-502-03
	7.其他有關增進諮商輔導事項		核定	審核	擬辦			WFIC-502-03
四、 身心障礙學生輔導業務	1.資源教室輔導員之聘任	核定	審核	審核	擬辦	人事室、會計室		
	2.身心障礙學生輔導經費之編列及使用	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
	3.身心障礙學生之教育與輔導計畫之訂定與執行	核定	審核	審核	擬辦	會計室		

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
五、衛生保健業務	1.訂定學校衛生工作計畫	核定	審核	審核	擬辦	會計室 環安中心	WFIC-502-05	
	2.每學期召開學校衛生委員會議	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	3.特約醫療院簽約事宜	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	4.新生入學健康檢查及缺點矯治輔導與轉介、衛教	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	5.教職員工健康檢查	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	6.廚工、職業病健康檢查	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	7.健檢異常複檢與追蹤		核定	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	8.傳染病防治管理及疫情追蹤、監控與輔導	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	9.學生團體保險申請及報部	核定	審核	審核	擬辦		會計室	WFIC-502-05
	10.健康諮詢與輔導			核定	擬辦		會計室	WFIC-502-05
	11.衛材管理及採購	核定	審核	審核	擬辦		會計室	
	12.辦理事故傷害防制教育訓練暨認證活動	核定	審核	審核	擬辦		會計室	WFIC-502-06
	13.器材借用及管理			核定	擬辦			
	14.辦理健康促進宣導活動	核定	審核	審核	擬辦		會計室	WFIC-502-05
	15.辦理社團社區健康營造活動	核定	審核	審核	擬辦		會計室	WFIC-502-05
	16.兼職護士管理與督導	核定	審核	審核	擬辦		人事室	
	17.緊急傷病處置與救護		核定	審核	擬辦			WFIC-502-06
六、預防推廣業務	1.舉辦學生心理健康系列活動	核定	審核	審核	擬辦	會計室	WFIC-502-03	
	2.全校班級座談之規劃與辦理	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
	3.編印學生身心健康工作相關文宣	核定	審核	審核	擬辦	會計室		
<b>體育運動組</b>								
一、規章與計畫	1.業務相關辦法之研修	核定	審核	審核	擬辦			
	2.體育指導委員會組織要點	核定	審核	審核	擬辦			
	3.運動場館設施管理要點	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	4.運動場館設施管理施行細則	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	5.體育場館管理實施原則	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	6.運動校隊參賽獎助要點	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	7.校園運動安全執行要點	核定	審核	審核	擬辦			

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
	8.運動代表隊運動傷害及運動意外事件緊急處理要點	核定	審核	審核	擬辦	會計室	WFIC-502-05	
	9.人工草皮足球場使用及管理實施要點	核定	審核	審核	擬辦			
	10.棒球場使用、維護與安全管理實施要點	核定	審核	審核	擬辦			
	11.重點運動項目績優學生單獨招生規定	核定	審核	審核	擬辦			
	13.訂定年度體育運動實施計畫	核定	審核	審核	擬辦			
	14.體育運動經費預算之編列	核定	審核	審核	擬辦			
二、一般業務	1.體育運動器材之請購與核銷	核定	審核	審核	擬辦	會計室、總務處	WFIC-502-05	
	2.各項體育運動之籌辦	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	3.運動代表隊培訓對外參賽獎助金之申請與核銷	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	4.學生運動傷害、水上救生、等研習與訓練	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	5.實施學生體適能檢測及追蹤輔導	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	6.其他有關體育運動等活動事項	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	7.全校教職員工生運動健康之推廣與服務	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	8.編定體育教學教材內容與進度	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	9.學生體育成績之考核等	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	10.運動場館、器材之管理與維護	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	11.運動場館辦理活動之租借與維護	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	12.校慶運動會之規劃與執行	核定	審核	審核	擬辦		WFIC-502-05	
	13.學輔經費所辦理之活動與核銷	核定	審核	審核	擬辦		出納組、會計室	WFIC-502-05
	14.其他交辦事項	核定	審核	審核	擬辦			
<b>進修學務組</b>								
一、導師業務	1.進修部導師名單設定		核定	審核	擬辦	各系、人事室		
	2.進修部績優導師遴選	核定	審核	審核	擬辦		各系	
	3.進修部導師時間計劃/紀錄		核定	審核	擬辦		各系、人事室	
	4.進修部導師費核算	核定	審核	審核	擬辦			

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
二、 學生缺曠業務	1.學生曠課、請假(銷假)登記業務 2.學生缺曠管制與輔導 3.學生操行成績彙整		核定	核定	擬辦	導師		
三、 一般業務	1.新生簡歷冊建立				核定	導師	WFIC-502-02	WFIC-502-08
	2.學生就學貸款業務	核定	審核	審核	擬辦	會計室、出納組		
	3.學生獎懲作業	核定	審核	審核	擬辦			
	4.學生兵役緩徵、儘召、延長修業年限兵役名冊、休退學兵役消滅業務	核定	審核	審核	擬辦			
	5.學生學雜費減免、弱勢助學、原住民獎助學金業務	核定	審核	審核	擬辦	會計室、出納組		
	6.緊急事故應變處理		核定	審核	擬辦	軍訓暨校安中心、身心健康中心 相關單位		
	7.新生始業輔導		核定	審核	擬辦			
	8.各項輔活動/研習/講座辦理		核定	審核	擬辦			
	9.協助校內行政單位推行校務工作			核定	擬辦			
四、 課外活動業務	1.學生課外(校內外)活動申請 2.學生自治團體輔導業務 3.各項活動規劃與執行 4.學生會會費繳費單製作		核定	審核	擬辦	各系、軍訓暨校安中心	由進修部學生會提出計畫並執行	
<b>軍訓暨校安中心</b>								
一、 軍訓人事	1.軍訓人員之遷調建議 2.軍訓人員之俸給晉支業務 3.軍訓人員之年度考績 4.軍訓人員之晉任候選 5.軍訓人員之送訓建議 6.軍訓人員之軍職獎懲 7.軍訓人員之平時考核 8.軍訓人員之重要軍職候選 9.軍訓人員之退伍延役業務	核定	審核	審核	擬辦			

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
	10.軍訓人員寒暑假講習作業		核定	審核	擬辦			
	11.軍訓人員勤務之派遣		核定	審核	擬辦			
	12.軍訓人員業務之劃分與調整		核定	審核	擬辦			
	13.軍訓人事法令規章之整理保管		核定	審核	擬辦			
	14.軍訓人員專業研討活動		核定	審核	擬辦			
	15.軍訓人員出國觀光申請	核定	審核	審核	擬辦			
	16.軍訓教官軍人身分證換證業務		核定	審核	擬辦			
	17.軍訓人員之勳獎章		核定	審核	擬辦			
	18.軍訓人員編現員額統計表	核定	審核	審核	擬辦			
二、 全民國防教育	1.教材教具之申請與管理		核定	審核	擬辦			
	2.軍訓人員授課計畫提報暨審查		核定	審核	擬辦			
	3.全民國防教育書刊之購置與保管		核定	審核	擬辦			
	4.全民國防教育課程之排定與調查		核定	審核	擬辦			
	5.全民國防教育教學之研究與發展		核定	審核	擬辦			
	6.全民國防教育法令規章之整理保管		核定	審核	擬辦			
	7.大學儲備軍官考選業務	核定	審核	審核	擬辦			
三、 軍訓後勤	1.軍訓室經費預算與運用	核定	審核	審核	擬辦			
	2.軍訓人員之留守業務		核定	審核	擬辦			
	3.軍訓人員之保險業務		核定	審核	擬辦			
	4.軍訓人員之服裝製補業務	核定	審核	審核	擬辦			
	5.軍訓人員之眷證健保申請與換發		核定	審核	擬辦			
	6.軍訓人員眷舍與購宅貸款業務		核定	審核	擬辦			
	7.軍訓人員年度體檢	核定	審核	審核	擬辦			
	8.軍訓後勤法令規章之整理保管		核定	審核	擬辦			
	9.軍訓人員各項生活補助申請	核定	審核	審核	擬辦			
	10.軍訓人員值班費申請	核定	審核	審核	擬辦			
	11.軍訓人員薪資待遇	核定	審核	審核	擬辦			
四、	1.校內停車秩序維護及違規取締	核定	審核	審核	擬辦			

工作項目及內容		權責劃分				會辦單位	備考	內控制度
項目	內容	第一層	第二層	第三層	第四層			
		校長	一級主管	二級主管	承辦人員			
校園安全業務	2.交通安全教育宣導	核定	審核	審核	擬辦			
	3.遺失物處理	核定	審核	審核	擬辦			
	4.學生交通意外事故分析統計		核定	審核	擬辦			
	5.防制學生藥物濫用	核定	審核	審核	擬辦			
	6.特定人員名冊核定	核定	審核	審核	擬辦			
	7.校園菸害防制	核定	審核	審核	擬辦			
	8.校園安全維護		核定	審核	擬辦			WFIC-502-06
	9.校園安全教育宣導		核定	審核	擬辦			
	10.軍訓工作日誌		核定	審核	擬辦			
	11.校安事件通報表	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-06
	12.警政單位有關校園安全協處事項	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-06
	13.校園複合式防災業務	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-06
	14.校園安全委員會會議	核定	審核	審核	擬辦			
	15.校園霸凌事件調查處理	核定	審核	審核	擬辦			
	16.校外活動安全宣導事項		核定	審核	擬辦			
	17.校園監視器及緊急求救鈴檢測	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-06
	18.友善校園週宣導		核定	審核	擬辦			
	19.學生安全會議紀錄	核定	審核	審核	擬辦			
	20.校安中心值勤	核定	審核	審核	擬辦			WFIC-502-06
	五、其他一般業務	1.軍訓工作評鑑	核定	審核	審核	擬辦		
2.學生兵役儘召業務		核定	審核	審核	擬辦			
3.兵役相關法令規章之整理保管			核定	審核	擬辦			
4.全民國防教育軍事訓練課程(訓期)折抵(減)役期			核定	審核	擬辦			
5.學校青年服勤動員			核定	審核	擬辦			
6.協助宿舍管理事宜			核定	審核	擬辦			WFIC-502-02
7.支援學生生活輔導事宜			核定	審核	擬辦			WFIC-502-02
8.協助其它行政單位推行校務工作			核定	審核	擬辦			