吳鳳科技大學學生交通意外身故慰助辦理流程暨檢核表　　年　　月　　日

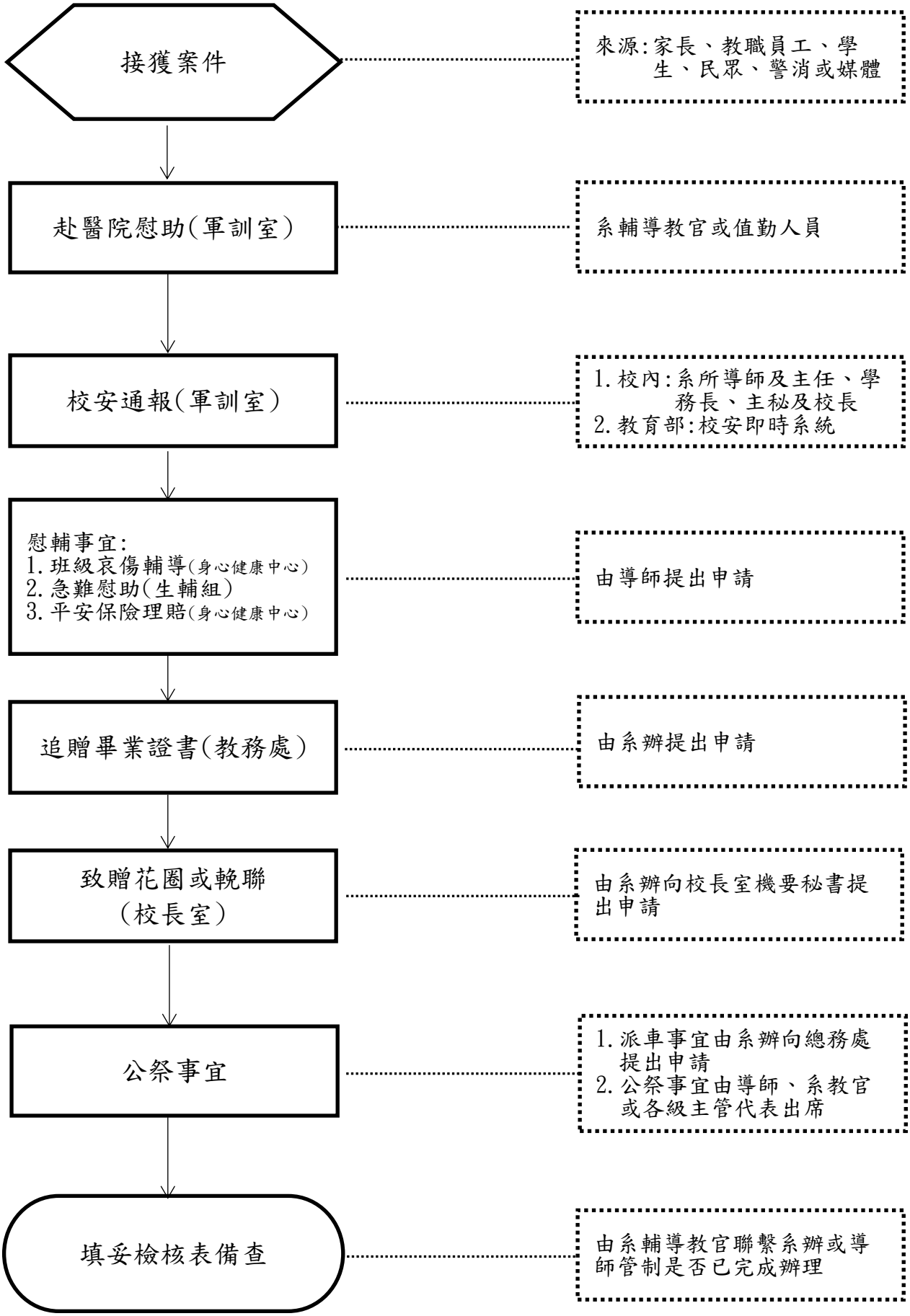
一、摘要表：

發生事件時間：　　年　　月　　日　　時　　分			
學生基本資料			
學制：	系所:	班級：	姓名　：
家長連絡電話：			
車禍原因：			
家長請求協助事項：			

二、檢核表：

項次	辦理事項	主辦單位	協辦單位	申請人	檢核是否辦理（評估免辦者請註明）
1	醫院慰助	軍訓室			
2	校安通報	軍訓室			
3	班級輔導	身心健康中心	各系	導師	
4	急難慰助	生活輔導組	各系	導師	
5	學生保險理賠申請	身心健康中心 衛生保健	各系	導師	
6	畢業證書	教務處	各系	系辦	
7	花圈輓聯	校長室	各系	系辦	
8	派車事宜	各系	總務處	系辦	
9	公祭事宜	各系	軍訓室	系辦	

備註：本表由系輔導教官聯繫系辦或導師，填註是否已完成辦理後管制備查。

系輔導教官：　　主管核閱：

吳鳳科技大學學生交通意外身故慰助辦理流程