

紀錄編號：

吳 鳳 科 技 大 學
W u F e n g U n i v e r s i t y

教職員退休 EMAIL 信箱延用申請單

※申請者請遵守「本校網路使用規範及電子郵件信箱管理與使用要點」，本校僅提供郵件服務，使用者使用須自負法律責任。

事由：延用帳號申請 變更密碼 註銷

申請日期： 年 月 日

(原)任職單位

申請人姓名

聯絡行動電話

家裡電話

EMAIL
郵件帳號名稱

信箱延用期限

六個月 隔年7月31日止 2年

*帳號延用最長2年，敬請及早轉換其它信箱。

說明信箱用途

申請人簽章

圖書資訊處
審核結果

通過
不通過，原因：

處理人員：

單位主管：

注意事項：

1. 電子郵件帳號註銷(刪除)係依據本校人事室離職紀錄，依規定離職後帳號保留一個月，如因學術論文等聯絡需求擬申請延長使用期限，信箱使用到期如經註銷即無法回復原有資料。
2. 帳號及密碼請妥善保存，請遵守法律、個資、道德、禮節規範等並尊重與保護智慧財產權。
3. 使用者應定期清理其過期郵件，並將重要信件及檔案自行下載儲存，圖資處僅提供信箱使用，不負責保管信件及保證郵件伺服器永久正常。
4. 如因法令或情事變更而有更易必要，本校有權隨時修改本信箱服務，並將更新內容於網站上公告。
5. 如無法到校申請，可以傳真方式 05-2264087，若有疑問請洽圖資處 05-2267125 分機 21713。

Ver.1061118